

Утверждаю
Начальник Управления образования
администрации муниципального
образования «Холмогорский
муниципальный район»
Архангельской области
_____ А.А. Леонтьев.
_____ 2010г

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе опеки и попечительства
Управления образования администрации муниципального образования
«Холмогорский муниципальный район» Архангельской области

1. Общие положения

- 1.1 Отдел опеки и попечительства Управления образования администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее именуется - Отдел) является структурным подразделением Управления образования администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее – Управление).
- 1.2 Отдел опеки и попечительства в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти и нормативно-правовыми актами муниципального образования, Положением об Управлении образования, приказами Управления, а также настоящим Положением и иными нормативными актами, относящимися к деятельности Управления образования.
- 1.3 Отдел юридическим лицом не является, все исходящие документы готовятся за подписью начальника Отдела или начальника Управления с использованием штампа и печати Управления, а так же за подписью главы администрации МО «Холмогорский муниципальный район» и штампа администрации.
- 1.4 Отдел находится в непосредственном подчинении начальника Управления образования.
- 1.5 Численность работников Отдела определена штатным расписанием Управления.

2. Основные задачи и функции Отдела

- 2.1 Реализация в Холмогорском районе единой государственной политики в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.
- 2.2 Временное устройство детей, оставшихся без попечения родителей, организация работы по сохранности их имущества.

- 2.3 Профилактика социального сиротства, обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.4 Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей.
- 2.5 Осуществление контроля за сохранностью имущества и управлением имуществом несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных в образовательные учреждения, медицинские учреждения, учреждения, оказывающие социальные услуги, или иные учреждения, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 2.6 Защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством.
- 2.7 Контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в течение первых трех лет после усыновления.

3. Права

- 3.1 Запрашивать и получать в установленном порядке сведения от руководителей учреждений, организаций и органов предоставления информации, материалов, документов и их копий по всем вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних (кроме случаев, предусмотренных законодательством).
- 3.2 Вносить предложения в проекты программ, положений, разрабатываемых другими отделами администрации муниципального образования.
- 3.3 Осуществлять контроль за исполнением законодательства в сфере опеки и попечительства.

4. Полномочия

Отдел осуществляет следующие полномочия:

- 4.1 Готовит проекты нормативно-правовых актов главы муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», Управления образования и другие документы, по которым требуется решение по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Отдела.
- 4.2 Разрабатывает предложения к проекту плана работы и прогнозным показателям деятельности Управления, участвует в разработке целевых программ, отчетных докладов, прогнозов развития в сфере опеки и попечительства.
- 4.3 Организует систематическое выявление и учет детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в устройстве в государственные учреждения или в семьи граждан.
- 4.4 Обеспечение временного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, организация работы по сохранности их имущества.
- 4.5 Организация работы по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми.

- 4.6 Подготовка документов для установления опеки или попечительства над несовершеннолетними, лишившимися родительского попечения.
- 4.7 Подготовка документов для определения несовершеннолетнего, лишившегося родительского попечения, в государственное учреждение.
- 4.8 Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся у опекунов (попечителей) или в государственных учреждениях, расположенных на территории Холмогорского района.
- 4.9 Осуществление контроля за условиями жизни и воспитания усыновленных детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в течение первых трех лет после усыновления.
- 4.10 Подготовка документов для назначения и выплаты пособия опекунам (попечителям), приемным родителям.
- 4.11 Подготовка документов на освобождение или отстранение опекуна от исполнения опекунских обязанностей.
- 4.12 Организация работы по защите прав несовершеннолетних в области образования, медицинского обслуживания, жилищных прав, трудовой занятости.
- 4.13 Организация деятельности по обеспечению права ребенка на воспитание в семье.
- 4.14 Учет граждан, проживающих на территории Холмогорского района, желающих стать опекунами, попечителями, усыновителями, приемными родителями, подготовка и выдача заключений об их возможности выполнять эти обязанности.
- 4.15 Подготовка договора о передаче ребенка в приемную семью.
- 4.16 Проведение обследования жилищно-бытовых условий граждан, проживающих на территории Холмогорского района, желающих стать опекунами, попечителями, усыновителями, приемными родителями и детей, лишившихся родительского попечения.
- 4.17 Вынесение заключения о месте жительства ребенка.
- 4.18 Разрешение споров об участии в воспитании отдельно проживающего родителя и других родственников, выдача соглашения сторонам - участникам спора.
- 4.19 Ведение банка данных о детях Холмогорского района, лишившихся родительского попечения, передача сведений о детях, не устроенных на воспитание в семью в Холмогорском районе, региональному оператору Министерства образования, науки и культуры Архангельской области (анкета ребенка).
- 4.20 Подготовка заключений в суд об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, об отмене усыновления (удочерения).
- 4.21 Участие в работе районного суда в делах, затрагивающих права и интересы несовершеннолетних.
- 4.22 Подготовка документов для возбуждения в суде дел о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, предусмотренных

законодательством Российской Федерации, подготовка заключения по данным вопросам.

- 4.23 Подготовка проекта договора о доверительном управлении имуществом несовершеннолетнего, оставшегося без родительского попечения.
- 4.24 Подготовка проектов постановлений о разрешении на отчуждение имущества несовершеннолетнего, не влекущих нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих на территории района.
- 4.25 Подготовка документов и отобрание детей при непосредственной угрозе их жизни и здоровью.
- 4.26 Подготовка проектов распорядительных документов о присвоении или изменении имени, фамилии несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, в случаях, когда это не противоречит их интересам.
- 4.27 Представление интересов несовершеннолетних, в случаях установления противоречий между интересами родителей и детей или внесение представления главе администрации муниципального образования о назначении представителя для защиты законных прав и интересов детей.
- 4.28 Подготовка согласия на установление отцовства в отношении лица, признанного в установленном порядке недееспособным.
- 4.29 Подготовка проекта заключения о восстановлении в родительских правах.
- 4.30 Оказание помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а так же лицам из их числа в возрасте до 23 лет, детям, нуждающимся в государственной их защите, в получении льгот, предусмотренных российским законодательством, нормативно-правовыми актами Архангельской области и муниципального образования «Холмогорский муниципальный район».
- 4.31 Осуществление учета детей-инвалидов.
- 4.32 Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб, оказание консультативной помощи по вопросам социально-правовой защиты несовершеннолетних.
- 4.33 Решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Отдела.

5. Организация деятельности

- 5.1 Отдел работает в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Управления образования.
- 5.2 Работники Отдела принимаются на работу начальником Управления образования.
- 5.3 Права и обязанности работников Отдела определяются должностными инструкциями.
- 5.4 Непосредственное руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления образования.
- 5.5 Начальник Отдела самостоятельно руководит работой Отдела, осуществляет все права и обязанности, возложенные на Отдел, и несет персональную ответственность за его деятельность

5.6 Начальник Отдела подчиняется непосредственно начальнику Управления образования.

6. Ответственность работников отдела

6.1 За невыполнение либо ненадлежащее выполнение Отделом возложенных на него задач и функций, а также за ущерб, причинённый гражданам, физическим и юридическим лицам в результате неправомερных решений, действий или бездействий, работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Взаимодействие и связи

7.1 Отдел осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии со структурными подразделениями Управления и муниципальными образовательными учреждениями района.

7.2 В пределах своей компетенции по вопросам опеки и попечительства Отдел взаимодействует со структурными подразделениями администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», Министерством образования и науки Архангельской области, с учреждениями профессионального образования, а также с общественными объединениями, организациями и гражданами.