

Утверждаю:
Начальник Управления образования
администрации муниципального
образования «Холмогорский
муниципальный район»
А.А. Леонтьев
12.01.2010г

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экономического анализа, прогнозирования и финансового обеспечения Управления образования администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»

1. Общие положения

1.1. Отдел экономического анализа, прогнозирования и финансового обеспечения Управления образования администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее именуется - Отдел) является структурным подразделением Управления образования администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» (далее - Управление).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Бюджетным, Налоговым, трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", другими законами Российской Федерации, Положением об Управлении образования, приказами Управления, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел юридическим лицом не является, все исходящие документы готовятся за подписью начальника Управления с использованием штампа и печати Управления.

1.4. Отдел находится в непосредственном подчинении начальника Управления образования.

1.5. Численность работников Отдела определена штатным расписанием Управления.

2. Основные задачи и функции Отдела

2.1. Обеспечение своевременного и полного предоставления документации по финансированию расходов муниципальных образовательных учреждений Холмогорского муниципального района.

2.2. Планирование доходов и расходов муниципальных образовательных учреждений Холмогорского муниципального района за счёт средств бюджета района, средств областного бюджета, внебюджетных источников в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

2.3. Анализ исполнения сметы расходов муниципальных образовательных учреждений Холмогорского муниципального района в соответствии с

утверждёнными сметными назначениями, корректировка сумм расходов между статьями бюджетной классификации.

2.4. Разработка предложений по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Холмогорского муниципального района.

2.5. Обеспечение единой бюджетной политики в сфере образования Холмогорского муниципального района, не противоречащей политике Российской Федерации.

2.6. Реализация единой методики планирования, прогнозирования развития сети, штатов и контингентов в муниципальных образовательных учреждениях Холмогорского муниципального района.

2.7. Обеспечение своевременного и целевого финансирования расходов муниципальных учреждений в соответствии с утверждёнными сметами доходов и расходов, нормами и нормативами.

2.8. Соблюдение норм Бюджетного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. Обеспечение контроля за исполнением смет расходов.

2.6. Формирование оперативной информации об имущественном и финансовом положении образовательных учреждений.

2.7. Формирование достоверной бухгалтерской и налоговой отчётности на основе установленных правил её ведения.

3. Права Отдела

3.1. Внесение на рассмотрение начальника Управления проектов и предложений по вопросам рационализации сети муниципальных образовательных учреждений, а также оптимизации бюджетных расходов, порядка финансирования подведомственных Управлению учреждений.

3.2. Получение в установленном порядке от структурных подразделений администрации Холмогорского муниципального района, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведений, материалов и документов, необходимых для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.

3.3. Внесение на рассмотрение начальника Управления предложений о применении дисциплинарного взыскания к руководителям учреждений образования, допустившим некачественное составление и оформление документов, несвоевременную передачу их для отражения на счетах бухгалтерского учёта и отчётности, показателях финансовой и статистической отчётности.

3.4. Издание в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации письменных рекомендаций для руководителей муниципальных образовательных учреждений, а также проектов распорядительных документов администрации Холмогорского муниципального района и Управления.

3.5. Обеспечение оргтехникой, канцелярскими принадлежностями.

4. Полномочия

- 4.1. Осуществление своей деятельности в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством, Положением об Управлении и настоящим Положением.
- 4.2. Составление статистических отчетов, перспективных планов развития сети, штатов и контингентов учреждений муниципальных образовательных учреждений Холмогорского муниципального района , а также участие в разработке мероприятий по их оптимизации.
- 4.3. Разработка проекта бюджета Холмогорского муниципального района на очередной финансовый год по разделу "Образование".
- 4.4. Составление сводной бюджетной росписи по разделу "Образование".
- 4.5. Участие в пределах полномочий в разработке проектов нормативно - правовых актов по вопросам финансирования учреждений в соответствии с Законом "Об образовании", в том числе нормативных актов по регулированию оплаты труда работников образования.
- 4.6. Осуществление контроля за соответствием планирования объёмов финансовых средств на оплату труда, экономического расчёта заработной платы работникам Управления и тарифных ставок работникам образовательных учреждений в соответствии с нормативными правовыми документами по оплате труда и с соблюдением штатной дисциплины.
- 4.7. Консультирование и участие в работе совещаний, семинаров по экономическим вопросам, представление интересов Управления в судах общей юрисдикции по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждений.
- 4.8. Подготовка информации об исполнении бюджета по разделу "Образование" для руководителя Управления, подготовка служебных документов в пределах своей компетенции.
- 4.9. Подготовка проектов рекомендательных и распорядительных документов Управления, касающихся составления и исполнения бюджета по разделу "Образование".
- 4.10. Оказание методической помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений по вопросам оплаты труда, установления доплат, составления тарификаций, штатных расписаний, разработки уставов (в части финансирования).
- 4.11 Рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

5. Организация деятельности

- 5.1. Отдел работает в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Управления образования.
- 5.2. Работники Отдела принимаются на работу на должности муниципальной службы распорядительным документом управления образования .
- 5.3. Права и обязанности работников Отдела определяются должностными инструкциями, вытекающими из задач и функций Отдела.

5.4. Непосредственное руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления образования .

5.5. Начальник Отдела подчиняется непосредственно начальнику Управления образования и самостоятельно руководит работой Отдела, осуществляет все права и обязанности, возложенные на Отдел, и несёт персональную ответственность за его деятельность.

5.6. На время отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей возлагается на одного из главных специалистов Отдела распорядительным документом начальника Управления.

6. Ответственность

6.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение Отделом возложенных на него задач и функций, а также за ущерб, причинённый гражданам, физическим и юридическим лицам в результате неправомερных решений, действий или бездействий, Отдел и его работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Взаимодействия и связи

7.1. Отдел осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии со структурными подразделениями Управления, муниципальными образовательными учреждениями. В пределах своей компетенции по вопросам экономики, планирования, исполнения бюджета взаимодействует со структурными подразделениями администрации Холмогорского муниципального района, министерством образования, науки и культуры Архангельской области, а также с общественными объединениями, организациями, гражданами.